

Jarosław, 09 sierpnia 2024 r.

**Zapytanie ofertowe na wynajem pomieszczenia na prowadzenie sklepiku  
szkolnego w Zespole Szkół Spożywczych i Biznesowych  
im. Marii Curie-Skłodowskiej w Jarosławiu**

**I. ZAMAWIAJĄCY**

Dyrektor Zespołu Szkół Spożywczych i Biznesowych im. Marii Curie - Skłodowskiej w Jarosławiu z siedzibą przy ul. Kraszewskiego 3, 37-500 Jarosław, ogłasza konkurs ofert na wynajem pomieszczenia w budynku szkoły z przeznaczeniem na prowadzenie sklepiku szkolnego dla uczniów i pracowników szkoły w zakresie sprzedaży artykułów spożywczych - prowadzonego w trybie zamówienia publicznego o wartości poniżej 130 000 zł.

**II. OPIS PRZEDMIOTU NAJMU**

1. Pomieszczenie pod działalność handlowo-usługową z lokalizacją w Jarosławiu przy ul. Kraszewskiego 3 /parter/, z przeznaczeniem na sklepik szkolny świadczący usługi dla uczniów i pracowników szkoły w zakresie sprzedaży artykułów spożywczych.
2. Szkoła na powyższą działalność dysponuje pomieszczeniem o powierzchni **15,6 m<sup>2</sup>**.
3. Okres trwania umowy najmu: umowa na czas określony od **01.09.2024 r. do 30.06.2026 r.**

**III. OPLATY**

cena wywoławcza: zryczałtowany czynsz za najem lokalu - **850,00 zł brutto**

**IV. WARUNKI WYMAGAN OD OFERENTA**

1. Oferent musi być podmiotem gospodarczym
2. Oferta powinna zawierać:
  - a) Wypełniony formularz ofertowy - załącznik nr 1.
  - b) Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne oświadczenie o wpisie do ewidencji gospodarczej, potwierdzający dopuszczenie najemcy do obrotu prawnego w zakresie objętym zamówieniem.
  - c) Oferta musi być podpisana własnoręcznie, czytelnie przez Oferenta. Jeżeli Oferent działa przez pełnomocnika, to do oferty należy złożyć pełnomocnictwo.

## V. WARUNKI NAJMU

- 1) **Codziennie otwieranie sklepiu w godzinach 9:00 - 17:00** z wyłączeniem dni wolnych od nauki i pracy zgodnie z kalendarzem Ministra Edukacji na dany rok szkolny oraz dni wolnych od zajęć dydaktycznych ustalonych przez Dyrektora Szkoły na dany rok szkolny.
- 2) Wyposażenie wynajętego pomieszczenia na własny koszt najemcy w meble i urządzenia potrzebne do prowadzenia działalności.
- 3) Utrzymanie czystości i porządku w sklepiu.
- 4) Przestrzeganie przepisów BHP, ppoż., sanepidu.
- 5) Oferowany asortyment nie może zagrażać zdrowiu i życiu uczniów.
- 6) Oferta sklepiu powinna zawierać tzw. „zdrową żywność”, m. in. soki naturalne, wodę mineralną, kanapki wykonane ze świeżych produktów, drożdżówki, owoce sezonowe i suszone, sałatki wykonane ze świeżych produktów, ciepłe posiłki i napoje, batony i ciastka zbożowe, czekoladę pełnowartościową.
- 7) Codzienna oferta ciepłych posiłków powinna być urozmaicona.
- 8) W asortymencie sklepiu mogą znaleźć się artykuły szkolne np. zeszyty, długopisy, ołówki, linijki i itp.
- 9) Możliwość dokonywania płatności bezgotówkowych.
- 10) Zakaz sprzedawania artykułów tytoniowych, alkoholowych, pirotechnicznych, łatwopalnych, zawierających substancje szkodliwe dla zdrowia i bez wymaganych certyfikatów.

**Asortyment dostępny w sklepiu szkolnym musi być zgodny z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie grup środków spożywczych do sprzedaży dzieciom i młodzieży w jednostkach systemu oświaty oraz wymagań, jakie muszą spełniać środki spożywcze stosowane w ramach żywienia zbiorowego dzieci i młodzieży (Dz. U. z 2016 r. poz. 1154).**

## VI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

- 1) Oferta sporządzona zgodnie z warunkami wymaganymi od Oferenta (pkt. IV) musi być podpisana przez osobę/y uprawnione do występowania w imieniu Oferenta.
- 2) Ofertę w formie pisemnej należy złożyć w sekretariacie szkoły (I piętro) w zamkniętej kopercie z napisem „**Konkurs ofert na prowadzenie sklepiu szkolnego**”.
- 3) Oferty należy składać **do dnia 21 sierpnia 2024 r. do 9.00** w siedzibie Zamawiającego w sekretariacie szkoły (I piętro).

**Przed przystąpieniem do sporządzenia ofert, Oferent winien dokonać wizji lokalnej pomieszczenia będącego przedmiotem najmu, o uprzednim telefonicznym uzgodnieniu terminu z Panią Magdaleną Poczaj - Sekretarzem Szkoły.**

## VII. KRYTERIA OCENY OFERT

Jako kryterium wyboru oferty przyjmuje się spełnienie warunków formalnych oraz:

- propozycję wysokości czynszu (brutto) za okresy miesięczne - **40%**,
- różnorodność oferowanych produktów wraz z ich gramaturą i przykładowym cennikiem -**30%**,
- oferta wyrobów garmażeryjnych wraz z ich gramaturą i przykładowym cennikiem - **30%**.


#### **VIII. MIEJSCE, TERMIN I TRYB OTWARCIA OFERT**

- 1) Wyboru Oferenta dokona Komisja Konkursowa.
- 2) Komisyjne otwarcie ofert nastąpi w dniu **21 sierpnia 2024 r. o godzinie 10.00** w siedzibie zamawiającego w gabinecie Dyrektora Szkoły (I piętro).
- 3) Otwarcie jest jawne. Po otwarciu każdej koperty zostanie podana do wiadomości zebranych nazwa Oferenta wraz ze wszystkimi kryteriami oferty.
- 4) Formalną przyczyną nieważności oferty będzie wystąpienie choćby jednego z poniższych uchybień:
  - nie została zachowana prawidłowa forma oferty,
  - oferta nie została złożona przez Oferenta, który nie spełnia warunków wymaganych od Oferentów w pkt. IV,
  - brak któregośkolwiek z wymaganych dokumentów,
  - oferta została złożona po terminie składania ofert.

#### **IX. TRYB OGŁOSZENIA WYNIKÓW KONKURSU I ZAWARCIA UMOWY**

Wyniki konkursu zostaną ogłoszone po jego zakończeniu przez wywieszenie na tablicy ogłoszeń w szkole oraz na stronie internetowej szkoły BIP, wskazując firmę (nazwę i jej siedzibę) której ofertę wybrano oraz cenę.

- X. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od konkursu bez podawania przyczyny oraz prawo swobodnego wyboru spośród złożonych ofert.
- XI. W zapytaniu ofertowym komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcą odbywa się drogą elektroniczną przy użyciu maila [zsschiosekretariat@interia.eu](mailto:zsschiosekretariat@interia.eu)

Z upoważnienia  
Dyrektora ZSSiB w Jarosławiu  
**WICEDYREKTOR**  
Zespołu Szkół Spożywczych  
i Biznesowych  
w Jarosławiu  
  
mgr inż. Urszula Machaj

ZAŁACZNIKI:

- ZAŁACZNIK NR 1 - OFERTA.
- ZAŁACZNIK NR 2 - PROJEKT UMOWY NAJMU POMIESZCZENIA NA SKLEPI SZKOLNY.